

Técnico en Contabilidad y Finanzas

Duración total: 156 horas

Estructura: 6 módulos bimestrales de 26 horas

Modalidad: Virtual sincrónica

Nivel: Técnico Nivel 1 – Formación inicial y actualización profesional

Requisitos de ingreso: Noveno Año y mayor de 17 años

Certificación: Técnico en Contabilidad y Finanzas

Objetivo general

Formar técnicos competentes en la gestión contable y financiera de las organizaciones, capaces de aplicar principios contables, elaborar informes financieros, administrar presupuestos y utilizar herramientas tecnológicas para la toma de decisiones económicas y financieras.

Estructura modular

Módulo	Nombre del módulo	Duración (horas)	Objetivo específico
1	Fundamentos de contabilidad general	26	Comprender los principios básicos de la contabilidad y su importancia como herramienta de gestión empresarial.
2	Contabilidad de Costos y presupuesto	26	Desarrollar habilidades para determinar costos de producción, control presupuestario y análisis de rentabilidad.

3	Contabilidad financiera y estados financieros	26	Preparar, analizar e interpretar los principales estados financieros para la gestión de recursos empresariales.
4	Legislación tributaria y laboral aplicada	26	Comprender y aplicar la normativa fiscal y laboral vigente en el registro contable y en las operaciones financieras.
5	Herramientas tecnológicas y sistemas contables	26	Aplicar software contable y herramientas informáticas para la gestión eficiente de la información financiera.
6	Finanzas empresariales y toma de decisiones	26	Comprender los fundamentos financieros y su aplicación en la gestión estratégica de los recursos empresariales.

Módulo 1: Fundamentos de Contabilidad General (26 horas)

Objetivo:

Comprender los principios básicos de la contabilidad y su importancia como herramienta de gestión empresarial.

Contenidos:

- Conceptos básicos de contabilidad.
- Ecuación contable y partida doble.
- Clasificación de cuentas y su registro.
- Estados financieros básicos: balance general y estado de resultados.
- Ciclo contable.
- Documentos fuente y comprobantes contables.

Competencias adquiridas:

- Aplica los principios contables generalmente aceptados.
- Registra operaciones básicas en libros contables.
- Interpreta la información financiera elemental para la toma de decisiones.

Módulo 2: Contabilidad de Costos y Presupuestos (26 horas)

Objetivo:

Desarrollar habilidades para determinar costos de producción, control presupuestario y análisis de rentabilidad.

Contenidos:

- Clasificación y elementos del costo.
- Costos fijos, variables y mixtos.
- Sistemas de costeo (por órdenes y por procesos).
- Elaboración y control de presupuestos.
- Punto de equilibrio y márgenes de contribución.
- Análisis de costos para la toma de decisiones.

Competencias adquiridas:

- Calcula y analiza los costos de producción y operación.
- Elabora presupuestos ajustados a objetivos financieros.
- Evalúa la rentabilidad y eficiencia de los procesos productivos.

Módulo 3: Contabilidad Financiera y Estados Financieros (26 horas)

Objetivo:

Preparar, analizar e interpretar los principales estados financieros para la gestión de recursos empresariales.

Contenidos:

- Estructura y presentación de estados financieros.
- Activos, pasivos y patrimonio.
- Ajustes contables y cierre de ejercicios.
- Flujo de efectivo y análisis de variaciones.
- Indicadores financieros básicos.
- Relación entre contabilidad y toma de decisiones.

Competencias adquiridas:

- Elabora estados financieros conforme a principios contables.
- Analiza resultados económicos y financieros.
- Interpreta ratios para evaluar la salud financiera de una empresa.

Módulo 4: Legislación Tributaria y Laboral Aplicada (26 horas)

Objetivo:

Comprender y aplicar la normativa fiscal y laboral vigente en el registro contable y en las operaciones financieras.

Contenidos:

- Marco legal tributario y obligaciones fiscales.
- Tipos de impuestos y declaraciones (IVA, renta, retenciones).
- Código de Trabajo y cálculos laborales (aguinaldo, vacaciones, cargas sociales).
- Facturación electrónica.
- Ética profesional y responsabilidad legal del técnico contable.

Competencias adquiridas:

- Aplica correctamente las leyes tributarias en los registros contables.
- Elabora liquidaciones laborales y planillas.
- Comprende la responsabilidad ética y legal del ejercicio contable.

Módulo 5: Herramientas Tecnológicas y Sistemas Contables (26 horas)

Objetivo:

Aplicar software contable y herramientas informáticas para la gestión eficiente de la información financiera.

Contenidos:

- Introducción a los sistemas contables informatizados.
- Uso de hojas electrónicas (Excel avanzado para contabilidad).
- Software contable (ej. QuickBooks, Exactus, o similares).
- Elaboración de reportes financieros automatizados.
- Seguridad de la información y respaldo de datos.

Competencias adquiridas:

- Maneja herramientas tecnológicas aplicadas a la contabilidad.
- Genera reportes financieros precisos mediante software especializado.
- Mejora la eficiencia en los procesos contables mediante digitalización.

Módulo 6: Finanzas Empresariales y Toma de Decisiones (26 horas)

Objetivo:

Comprender los fundamentos financieros y su aplicación en la gestión estratégica de los recursos empresariales.

Contenidos:

- Conceptos básicos de finanzas.
- Estructura del capital y fuentes de financiamiento.
- Evaluación de inversiones (TIR, VAN, Payback).
- Gestión de liquidez y flujo de caja.
- Planeación financiera.
- Elaboración de un plan financiero final.

Competencias adquiridas:

- Analiza la situación financiera de una organización.
- Propone estrategias de financiamiento y optimización de recursos.
- Toma decisiones financieras fundamentadas en datos contables y económicos.

Metodología

- Clases magistrales con análisis de casos reales.
- Simulaciones de casos
- Foros de discusión y talleres colaborativos.
- Evaluación continua por módulo y proyecto final.

Evaluación

- Participación y asistencia: 20 %
- Actividades prácticas por módulo: 40 %
- Proyecto integrador final: 40 %

Perfil de salida

El egresado del Técnico en Contabilidad y Finanzas estará preparado para desempeñarse en el ámbito contable y financiero con ética, precisión y eficiencia. Será capaz de registrar, analizar e interpretar información financiera, aplicar la legislación fiscal y laboral vigente, y contribuir a la gestión estratégica de los recursos económicos de una empresa.

- Domina los principios contables y financieros para el control de operaciones empresariales.
- Aplica herramientas tecnológicas para la gestión contable y elaboración de reportes financieros.
- Interpreta información financiera para apoyar la toma de decisiones gerenciales.
- Cumple con las obligaciones tributarias y laborales establecidas por la normativa vigente.
- Participa en la planificación, ejecución y control de presupuestos empresariales.
- Se comunica efectivamente y mantiene una conducta ética y profesional.